杭州电子科技大学“服务之星”评选办法

一、评选对象

全体在职在岗（含非事业编制）人员。获得上一届“星耀杭电”荣誉称号者和中层干部原则上不参加评选。

二、评选组织

学校成立“服务之星”专项评审小组，由分管人事工作的校领导任组长，人事处、办公室、组织部、纪检监察室、机关党委、校工会、校团委等部门负责人为成员。评选小组下设办公室，负责“服务之星”评审工作方案制定、组织实施和协调工作，办公室主任由人事处负责人兼任。

三、评选名额

“服务之星”最终评选名额不超过10个。

四、评选条件

（一）热爱教育事业，坚持立德树人、坚持教书育人、管理育人、服务育人，遵章守纪守法，廉洁自律，政治素质好。

（二）大局意识强，围绕学校发展目标，忠诚履职，为学校高水平发展、学院部处单位目标任务完成做出一定成绩。

（三）一般在管理服务岗位上工作五年及以上。管理岗位人员应有较高的政策理论水平和岗位业务操作实践能力、教辅岗位人员应具有较强的专业技术水平和岗位业务能力、工勤岗位人员应具有较强的实践技能操作和服务保障能力，业务能力强。

（四）尽忠职守，勤勉尽责；服务意识强、服务态度好、服务态度佳，服务认可度高。

（五）勤奋学习勤于思考，善于利用科学知识、业务知识和现代技术积极参与政策制度修订、管理服务工作流程优化工作，创新意识强。

（五）团队申报需有团队协作的突出事例，成员不超过8人，需体现团队各成员的职责和贡献，彰显团队在提高教学管理服务水平方面做出的重要探索、创新、成绩和贡献。

五、评选程序

（一）以个人或团队名义申报，填写“服务之星”推荐表（见附件）。填写时，请认真仔细阅读填写说明。

（二）各二级党委（直属党总支）推荐。

1.二级党委（直属党总支）负责对申请人/团队的材料真实性进行审核。

2.机关党委候选人推荐名额7个（含团队，非编名额至少2个），后勤集团党委候选人推荐名额3个（含团队，非编名额至少2个），其余二级党委（直属党总支）候选人推荐名额1个（含团队、非编）。

（三）评审小组对报名人员进行初步审核，根据名额按1: 1.5确定入围终评候选人/团队。

（四）根据评审小组建议，进行“服务之星”专项评选工作，由评审专家评出建议人选。

（五）学校按程序审定。

六、评选安排

（一）材料提交。各二级单位在2024年6月17日前将材料交至人事处404办公室，电子版发邮箱：[szgl@hdu.edu.cn](mailto:szgl@hdu.edu.cn)。

申报材料包括：候选人推荐表及佐证材料、候选人汇总表。联系人：许杭慧，86873803。

（二）申报初审。6月24日前，“服务之星”专项评审小组对申报材料进行初步审核，根据名额按1: 1.5确定入围终评候选人/团队。

（三）专家评审。7月5日前，组织专家评审出本届“服务之星”名单，并提交学校教职工荣誉奖项评审领导小组办公室审议。

七、其他事项

（一）候选人/团队以组织推荐为主，向基层一线服务人员倾斜。各单位应坚持师德师风为第一标准，优选推荐曾被重要新闻媒体报道，获得重要荣誉表彰，公认度比较高，业绩佳服务好的教职工/团队。对于有多个推荐指标、多种类型的单位在推荐人员时要充分考虑教职工岗位差异，推荐最优秀的人员/团队。

（二）各单位应按照学校的统一部署按计划做好宣传动员、初选和相关的材料审查工作。

附件：1.杭州电子科技大学“服务之星”推荐表（个人申报）

2.杭州电子科技大学“服务之星”推荐表（团队申报）

附件1：

杭州电子科技大学“服务之星”推荐表

（个人申报）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 姓 名 | ： |  |
| 推荐单位（盖章） | ： |  |
| 填 表 时 间 | ： | 年 月 日 |

杭州电子科技大学制

填表说明

1.本表用钢笔填写或打印，要求字迹清楚、端正，内容翔实、准确；若打印材料本人需亲笔签名。

2.申请人所填内容，由所在二级单位负责审核。

3.管理育人服务育人的主要业绩事迹和获得荣誉奖励等，截止时间是2024年5月30日。

4.如表格相应项目篇幅不够，可另附纸说明。

## 

## 一、基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | | 出生年月 |  | 性别 |  | 照片 |
| 政治面貌 |  | | | 民族 |  | | |
| 最终学历 （学位） |  | | 授予单位 | |  | | 授予时间 |  |
| 参加工作时间 | |  | | | 来校工作时间 | |  | |
| 专业技术职务及聘用时间 | |  | | | 党政职务/职级 | |  | |
| 联系电话 | |  | | | 电子邮箱 | |  | |
| 工作学习经历(从大学填起) | | | | | | | | |
| 起止时间 | | | 单位 | | | | 工作学习内容 | |
|  | | |  | | | |  | |
|  | | |  | | | |  | |
|  | | |  | | | |  | |
|  | | |  | | | |  | |
|  | | |  | | | |  | |
|  | | |  | | | |  | |
|  | | |  | | | |  | |
|  | | |  | | | |  | |

## 二、主要事迹

|  |  |
| --- | --- |
| **主要事迹及媒体报道** | 个人事迹（字数不超过1500字，佐证材料可以另附） |
| 媒体报道（请分条列举，注明时间、平台名称，报道题目，报道链接） |
| **何时何地受过何种奖励** | 仅填写获得的优秀荣誉称号、奖励（不需要填写教学科研论文） |

## 三、推荐及评选意见

|  |  |
| --- | --- |
| **所在二级党委（直属党支部）推荐意见** | （包括材料的真实性、是否同意推荐等）  负责人签字： 单位（盖章）  年 月 日 |
| **“服务之星”专项评审小组意见** | 组长签字： 年 月 日 |
| **学校意见** | 负责人签字： 年 月 日 |

附件2：

杭州电子科技大学“服务之星”推荐表

（团队申报）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 团 队 名 称 | ： |  |
| 团 队 负 责 人 | ： |  |
| 推荐单位（盖章） | ： |  |
| 填 表 时 间 | ： | 年 月 日 |

杭州电子科技大学制

填表说明

1.本表用钢笔填写或打印，要求字迹清楚、端正，内容翔实、准确；若打印材料团队负责人需亲笔签名。

2.团队所填内容，由所在二级单位负责审核。

3.管理育人服务育人的主要业绩事迹和获得荣誉奖励等，截止时间是2024年3月30日。

4.如表格相应项目篇幅不够，可另附纸说明。

## 一、基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 负责人姓名 | |  | 出生年月 | |  | 性 别 |  |
| 政治面貌 | |  | 民族 | |  | | |
| 最终学历  （学位） | |  | 授予单位 | |  | 授予  时间 |  |
| 参加工作时间 | |  | 来校时间 | | |  | |
| 专业技术职务及聘用时间 | |  | 党政职务 | | |  | |
| 联系电话 | |  | 电子邮箱 | | |  | |
| **团队负责人工作学习经历（从大学填起）** | | | | | | | |
| 起止时间 | | | 单位 | | | 工作学习内容 | |
|  | | |  | | |  | |
|  | | |  | | |  | |
|  | | |  | | |  | |
|  | | |  | | |  | |
|  | | |  | | |  | |
| **团队成员名单** | | | | | | | |
| 成员姓名 | 学院、部处 | | | 成员姓名 | | 学院、部处 | |
|  |  | | |  | |  | |
|  |  | | |  | |  | |
|  |  | | |  | |  | |
|  |  | | |  | |  | |
|  |  | | |  | |  | |

## 二、主要事迹

|  |  |
| --- | --- |
| **团队主要先进事迹和媒体报道** | 团队事迹（字数不超过1500字，佐证材料可以另附） |
| 媒体报道（请分条列举，注明时间、平台名称，报道题目，报道链接） |
| **团队何时何地受过何种奖励** | （填写以团队名义获得的相关奖励）（不需要填写教学科研论文） |

## 三、推荐及评选意见

|  |  |
| --- | --- |
| **所在二级党委（直属党支部）推荐意见** | （包括材料的真实性、是否同意推荐等）  负责人签字： 单位（盖章）  年 月 日 |
| **“服务之星”专项评审小组意见** | 组长签字： 年 月 日 |
| **学校意见** | 负责人签字： 年 月 日 |